



ASISTENTE ADMINISTRATIVO FINANCIERO

PROGRAMA DEL CURSO



Acerca del curso

El curso de Asistente Administrativo Financiero se compone de 5 unidades estratégicas diseñadas para transformarte en una pieza clave dentro de cualquier organización. A través de un recorrido que va desde los fundamentos del área financiera hasta la vanguardia de los activos digitales e Inteligencia Artificial, aprenderás a gestionar la liquidez, controlar flujos de caja y dominar los estados contables, permitiéndote optimizar procesos administrativos con eficiencia y modernidad.



Perfil profesional

Al finalizar **Asistente Administrativo Financiero** podrás:

- **Gestionar el ciclo operativo:** Controlar ingresos, egresos, proveedores y vencimientos con precisión.
- **Dominar la liquidez:** Administrar flujos de caja y gestiones bancarias para asegurar la salud financiera de la empresa.
- **Interpretar información contable:** Analizar Balances Generales, Estados de Resultados y Situación Patrimonial.
- **Implementar Finanzas 4.0:** Integrar el uso de Stablecoins y Bitcoin en la operativa empresarial y su tratamiento en balances.
- **Optimizar tareas con IA:** Aplicar herramientas de Inteligencia Artificial para automatizar procesos administrativos y mejorar la toma de decisiones.

Características generales



Modalidad

Online en vivo



Duración

6 meses



Nivel de dificultad

Bajo



Dedicación

Moderada

Pre-requisitos



Conocimientos previos

No se requieren títulos técnicos previos. El curso está diseñado para que cualquier persona con interés en la gestión empresarial y las finanzas pueda comenzar desde cero. Es ideal para quienes buscan su primera experiencia laboral en oficinas o administrativos que deseen actualizarse con herramientas digitales y criptoactivos.



Requerimientos técnicos

Para garantizar una experiencia de aprendizaje fluida y poder realizar las guías de práctica aplicada, te recomendamos:

- Conexión a internet estable.
- Computadora (preferentemente) o tablet para trabajar con hojas de cálculo y herramientas de IA.
- Curiosidad y disposición para realizar los exámenes de autoevaluación (Multiple Choice y de Desarrollo).

Modulo 1

Rol del Asistente Administrativo Financiero

- Función del área financiera
- Visiones de la empresa
- Rol de un asistente de administración

Modulo 2

Caja, bancos y liquidez

- Ingresos y egresos (control de ventas y proveedores)
- Flujo de caja
- Gestión bancaria
- Control de vencimientos

Modulo 3

Estados Financieros

- Balance general
- Estado de Resultados
- Estado de Situación Patrimonial

Modulo 4

Introducción a crypto en la empresa

- Stablecoins como medio de pago y cobro
- Custodia básica
- Bitcoin en Balances
- Riesgos operativos

Modulo 5

Práctica aplicada + IA

- Guía para aplicar IA

Exámenes

- Multiple Choice
- Examen de Desarrollo

Aprender
*Online



UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA
NACIONAL
FACULTAD REGIONAL
RECONQUISTA

aprenderonline.frrq.utn.edu.ar



Aprender Online se reserva el derecho de modificar este programa, o cualquiera de los componentes del curso, cuando lo considere necesario a fin de generar mejoras o actualizaciones.